



Checkliste

Spieltechnische Bestimmungen

Saison 2020/21 | Supervisor bei Aufsteigern (1.BL/2.BL)

Supervisor und Heimspielkoordinator gehen die Liste vor und nach dem Spiel gemeinsam durch. Mängel, die nicht abgestellt wurden, werden in den elektronischen Spielbericht unter "Bemerkungen" eingetragen. Siehe hierzu auch: <http://www.vbl-wiki.de/wiki/Supervisor/Aufsteigerbetreuung>. Vor dem Spiel Information einholen, ob für das Spiel eine TV-Vollproduktion angesetzt ist (kein 1-Kamera-Stream). Wenn ja, vorab zwingend Technical Meeting mit TV (s. u.).

min	SR	SV	Ordnungsbestimmung
120 min	<-- Info	X	Besprechung mit Heimspielkoordinator, Hallensprecher, Betreuungsperson für Ballholder und Quickmopper - Ablauf der Supervision, Absprache Spielablaufprotokoll, offene Fragen klären
90 min		X	Heimspielkoordinator anwesend, Vorlage Checkliste
75 min	<-- Info	X	nur bei TV-Spielen: <i>Technical Meeting mit TV (Abstimmung Positionen Kameramänner etc.)</i>
70 min	X	X	Einsatzgespräch Supervisor mit 1. und 2. Schiedsrichter; Absprache der Kompetenzverteilung
60 min		X	Umkleidekabine für Mannschaften und Schiedsgericht, ggf. Raum für Doping-Kontrolle
		X	Abstimmung Farbe Kleidung der Mannschaften und des Schiedsgerichts; ggf. Wechsel anordnen
		X	<i>ausgesetzt: Abfrage, ob 10-Minuten-Pause zwischen Satz 2 und 3 geplant ist (bei TV-Spielen verpflichtende 6-min-Pause)</i>
		X	Kontrolle MVP-Münzen und ggf. weitere MVP-Materialien (Roll-Ups etc.)
	<-- Info		<i>ausgesetzt: Abfrage, ob Show-acts vor/während/nach Spiel geplant sind; Spielfeldseite(n) klären</i>
	<-- Info	X	Anwesenheitskontrolle Hallensprecher <u>und</u> DJ (nur in BL1 zwei Personen)
		X	Spielfeldanlage komplett gemäß offiziellem Courtlayout aufgebaut, d.h.:
		X	Bandensystem, Symmetrie beachten! Bei Verwendung von LED-Banden, darf - zusätzlich dazu - auf anderen Längs- und Stirnseiten zwingend nur EIN anderer Banden-Typ (d.h.: Rotationsbanden ODER Werbemittel) verwendet werden. Eine Mischung verschiedener Bandentypen innerhalb einer Längs- und/oder Stirnseite ist nicht zulässig.
		X	Werbemittel der VBL und VBL-Sponsoren gemäß Courtlayout
		X	korrekte Spielfeldmarkierungen incl. Verlängerung Angriffslinie
		X	Strafffläche (muss nicht abgeklebt werden) mit je 2 Stühlen (keine Hocker)
		X	Aufwärmfläche: Standorte der Wechselspieler während des Spiels abklären
	Höhe	X	Schiedsrichterstuhl mit Prüfzeichen
		X	Netzpfosten mit Prüfzeichen sowie Netzpfostenpolster
		X	Netz (inkl. Höhenprüfung) und Ersatznetz jeweils mit Prüfzeichen
	X	Netzantennen und Ersatzantennen (Prüfzeichen nicht erforderlich)	
	X	10 Stühle pro Mannschaft in Reihe oder Bank (keine Schulturnbank)	
	X	2 Sets Auswechselfeltern (1 - mindestens 18)	
	X	Schreibtisch mit mindestens 4 Stühlen	
	X	Kleinanzeigetafel	
	X	Messlatte, Luftdruckmesser, Ballpumpe, Signalhorn	
	X	elektronischer Spielbericht u. konventioneller Spielberichtsbogen (bei Ausfall des elektronischen Spielberichts)	
	X	Aufstellungskarten für Heim- und Gastmannschaft	
		<i>ausgesetzt: 2 (4) Stühle/Hocker für Quickmopper</i>	
		<i>ausgesetzt: mindestens 4 Wischlappen für Quickmopper</i>	
	X	2 (bei TV-Spielen 4) Linienrichterfahren (nur 1. BL)	
	X	mindestens 2 Arbeitsplätze für Statistiker mit Strom- und LAN-/WLAN-Verbindung (nur 1. BL)	
	X	mindestens 4 Pressearbeitsplätze mit Strom- (und LAN-/WLAN-Verbindung = nur 1. BL)	
	X	Interviewrückwand mit VBL-Logo (lt. VBL-Layoutvorgabe)	
	X	Lichtstärke = Wettkampfbeleuchtung	
	X	Schiedsrichtertablets; 2 + 1 Reserve; geladen und gekoppelt an SAMS Score	
	X	5 Spielbälle und 1 Ersatzball	
60 min		X	Schreiber anwesend; elektronischer Spielbericht einsatzbereit
45 min		X	3 Ballholder (<i>ausgesetzt: 2 oder 4 Quickmopper</i>) anwesend
	X	X	Einweisung der Ballholder (<i>ausgesetzt: Quickmopper</i>), zusammen mit der verantwortlichen Betreuungsperson sowie dem Heimspielkoordinator
		X	Kontrolle der Statistiker-Lizenz (Heimteam) und des Arbeitsplatzes hinter dem Spielfeld (BL1)
	X	X	Kontrolle Lizenzen von Spielern und Offiziellen (inkl. Sichtkontrolle), Mannschaftsmeldeliste
	X	X	Kontrolle Höher spielen, Höher spielen Jugendliche, Spieler ohne Lizenz
30 min		X	elektronischer Spielbericht - Passworteingabe Mannschaftskapitäne
	X	X	Auslösung mit Mannschaftskapitänen; Abgabe der Startaufstellungen 25 min vor Spielbeginn; sofortiger Eintrag in SAMS Score
	X	X	einheitliche Kleidung Spieler und Offizielle; Kontrolle Schmuck
		X	Schreiberassistent anwesend
(10 min)		X	Abspielen des VBL-Jingles im Rahmen der Mannschaftsvorstellung
0:30 min		X	Abspielen der VBL-Fanfare unmittelbar vor Spielbeginn
Spielbeginn			
		X	Unterstützung/Kontrolle "SAMS Score"; Kontrolle der Verbindung "SAMS Score / Schiedsrichtertablets"
		X	Überwachung Live-Ticker (Aktivierung; Funktionalität)
		X	elektronischer Spielbericht - Eintragung Zuschauerzahl via Schreiber (ideal nach Satz 1)
		X	Überwachung Sicherheit und Ordnung
		X	Überwachung Beobachtungsschwerpunkte VBL
Spielende			
2 min		X	Überwachung der öffentlichkeitswirksamen Auszeichnung der MVPs incl. Abspielen der VBL-Fanfare
	X	X	elektronischer Spielbericht - Eintragung/Überprüfung "Bemerkungen"
		X	elektronischer Spielbericht - Eintragung Zuschauerzahl prüfen SAMS - Eintragung MVP prüfen
	X	X	elektronischer Spielbericht - Passworteingabe Mannschaftskapitäne und 1. Schiedsrichter
		X	elektronischer Spielbericht - finalisieren des elektronischen Spielberichts in SAMS Score
		X	ausführliches Auswertungsgespräch mit Heimspielkoordinator, Betreuungspersonal und Hallensprecher
		X	Supervisor-Bericht zeitnah an VBL senden