



Checkliste

Spieltechnische Bestimmungen

Saison 2022/23 | Spiele mit Supervisor (nur 1BL)

Supervisor und Heimspielkoordinator gehen die Liste vor und nach dem Spiel gemeinsam durch. Mängel, die nicht abgestellt wurden, werden in den elektronischen Spielbericht unter "Bemerkungen" eingetragen. Vor dem Spiel Information einholen, ob für das Spiel eine TV-Vollproduktion angesetzt ist (kein 1-Kamera-Stream). Wenn ja, vorab zwingend Technical Meeting mit TV (s. u.). **Von der VBL genehmigte Ausnahmen sind in der ID-Karte eingetragen.**

min	SR	SV	Ordnungsbestimmung
75 min	<-- Info	X	nur bei TV-Spielen: <i>Technical Meeting mit TV (Abstimmung Positionen Kameramänner, etc.)</i>
70 min	X	X	Einsatzgespräch Supervisor mit 1. und 2. Schiedsrichter; Absprache der Kompetenzverteilung
60 min		X	Heimspielkoordinator anwesend, Vorlage Checkliste und "Hallen-ID"-Karte
		X	Umkleidekabine für Mannschaften und Schiedsgericht; ggf. Raum für Doping-Kontrolle
		X	Abstimmung Farbe Kleidung der Mannschaften und des Schiedsgerichts (ggf. auch mit TV-/Stream-Crew); ggf. Wechsel anordnen
		X	ggf. 10-min-Pause zwischen Satz 2 und 3; bei TV-Spielen verpflichtend 6-min-Pause
		X	Kontrolle MVP-Münzen und ggf. weitere MVP-Materialien (Roll-Ups, etc.)
	<-- Info	X	ggf. Show-acts vor/während/nach Spiel; Spielfeldseite(n) klären
	<-- Info	X	Anwesenheitskontrolle Hallensprecher <u>und</u> DJ (2 Personen)
		X	Spielfeldanlage komplett gemäß offiziellem Courtlayout aufgebaut, d. h.:
		X	Bandensystem lt. Hallen-ID Karte, Symmetrie beachten! Bei Verwendung von LED-Banden, darf – zusätzlich dazu – auf anderen Längs- und Stirnseiten zwingend nur EIN anderer Banden-Typ (d. h.: Rotationsbanden ODER Werbepreparat) verwendet werden. Eine Mischung verschiedener Bandentypen innerhalb einer Längs- und/oder Stirnseite ist nicht zulässig.
		X	MIKASA-Werbepreparate in Bandensystem (wenn in LED-Bande, ggf. zeigen lassen) oder in 2. Reihe
		X	Werbemittel der VBL und VBL-Sponsoren gemäß Courtlayout
		X	korrekte Spielfeldmarkierungen (inkl. Verlängerung Angriffslinie)
		X	Aufwärmfläche (muss nicht abgeklebt werden): Standorte der Wechselspieler während des Spiels abklären
	Höhe	X	Schiedsrichterstuhl mit Prüfzeichen
		X	Netzposten mit Prüfzeichen sowie Netzpostenpolster
		X	Netz (inkl. Höhenprüfung) und Ersatznetz jeweils mit Prüfzeichen
		X	Netzantennen und Ersatzantennen (Prüfzeichen erforderlich)
		X	10 Stühle pro Mannschaft in Reihe oder Bank (keine Schulturnbank)
		X	2 Sets Auswechselfelddecken (1 - mindestens 18)
		X	Schreibtisch mit mindestens 4 Stühlen
		X	Kleinanzeigetafel
		X	Messlatte, Luftdruckmesser, Ballpumpe, Signalhorn
		X	elektronischer Spielbericht u. konventioneller Spielberichtsbogen (bei Ausfall des elektronischen Spielberichts)
		X	Aufstellungskarten für Heim- und Gastmannschaft
		X	2 (4) Stühle/Hocker für Wischer
		X	mindestens 4 Wischlappen für Wischer (Longmops aufgrund pandemischer Lage ergänzend möglich)
		X	2 Linienrichterfahnen
	X	mindestens 2 Arbeitsplätze für Statistiker mit Strom- und LAN-/WLAN-Verbindung	
	X	mindestens 4 Pressearbeitsplätze mit Strom- und LAN-/WLAN-Verbindung	
	X	Interviewrückwand mit VBL-Logo (lt. VBL-Layoutvorgabe)	
	X	Lichtstärke = Wettkampfbeleuchtung	
	X	Schiedsrichtertablets; 2 + 1 Reserve; geladen und gekoppelt an SAMS Score	
	X	5 Spielbälle und 1 Ersatzball	
60 min		X	Schreiber anwesend; Spiel über SAMS aufrufen und prüfen, ob SAMS Score einsatzbereit ist
45 min		X	Kontrolle der Statistiker-Lizenz (Heimteam) und des Arbeitsplatzes hinter der Spielfläche
		X	Kontrolle der Arzt-Lizenz und des Aufenthaltsortes des Arztes während des Spiels (1BL)
	X	X	Kontrolle Lizenzen von Spielern und Offiziellen (inkl. Sichtkontrolle); Mannschaftsmeldeliste
	X	X	Kontrolle Hörspielen, Hörspielen Jugendliche, Spieler ohne Lizenz
	X	elektronischer Spielbericht – Passworteingabe Mannschaftskapitäne	
30 min	X		Auslösung mit Mannschaftskapitänen; Abgabe der Startaufstellungen 25 min vor Spielbeginn; sofortiger Eintrag in SAMS Score
	X	X	einheitliche Kleidung Spieler und Offizielle prüfen; Kontrolle Schmuck
		X	Schreiberassistent anwesend
		X	5 Ballholder und 2 oder 4 Wischer anwesend
	X	Begrüßung und Ansprache der Ballholder und Wischer	
(10 min)	X		Abspielen des VBL-Jingles im Rahmen der Mannschaftsvorstellung
0:30 min	X		Abspielen der VBL-Fanfare unmittelbar vor Spielbeginn
Spielbeginn			
		X	Unterstützung/Kontrolle "SAMS Score"; Kontrolle der Verbindung "SAMS Score / Schiedsrichtertablets"
		X	Überwachung Live-Ticker (Aktivierung; Funktionalität)
		X	elektronischer Spielbericht – Überprüfung Eintragung Zuschauerzahl via Schreiber (ideal nach Satz 1)
		X	Überwachung Sicherheit und Ordnung
		X	Überwachung Beobachtungsschwerpunkte VBL
Spielende			
2 min		X	Überwachung öffentlichkeitswirksame Auszeichnung der MVPs inkl. Abspielen der VBL-Fanfare
		X	ggf. Betreuung Siegerehrung
	X	X	elektronischer Spielbericht – Eintragung/Überprüfung "Bemerkungen"
		X	elektronischer Spielbericht – Eintragung Zuschauerzahl prüfen SAMS-Eintragung "MVP" prüfen
	X	X	elektronischer Spielbericht – Passworteingabe Mannschaftskapitäne und 1. Schiedsrichter
		X	elektronischer Spielbericht – finalisieren des elektronischen Spielberichts in SAMS Score
	X	Auswertungsgespräch mit Verein führen; Supervisor-Bericht zeitnah an VBL senden	