



Checkliste

Spieltechnische Bestimmungen

Saison 2022/23 | Supervisor bei Aufsteigern (1BL / 2BL)

Supervisor und Heimspielkoordinator gehen die Liste vor und nach dem Spiel gemeinsam durch. Mängel, die nicht abgestellt wurden, werden in den elektronischen Spielbericht unter "Bemerkungen" eingetragen. Siehe hierzu auch: <http://www.vbl-wiki.de/wiki/Supervisor/Aufsteigerbetreuung>. Vor dem Spiel Information einholen, ob für das Spiel eine TV-Vollproduktion angesetzt ist (kein Streaming). Wenn ja, vorab zwingend Technical Meeting mit TV (s. u.). **Von der VBL genehmigte Ausnahmen sind in der ID-Karte eingetragen.**

min	SR	SV	Ordnungsbestimmung	
120 min	<-- Info	X	Besprechung mit Heimspielkoordinator, Hallensprecher, Betreuungsperson für Ballholder und Wischer - Ablauf der Supervision, Absprache Spielablaufprotokoll, offene Fragen klären	
90 min		X	Heimspielkoordinator anwesend, Vorlage Checkliste und "Hallen-ID"-Karte	
75 min	<-- Info	X	nur bei TV-Spielen: <i>Technical Meeting mit TV (Abstimmung Positionen Kameramänner, etc.)</i>	
70 min	X	X	Einsatzgespräch Supervisor mit 1. und 2. Schiedsrichter; Absprache der Kompetenzverteilung	
60 min		X	Umkleidekabine für Mannschaften und Schiedsgericht, ggf. Raum für Doping-Kontrolle	
		X	Abstimmung Farbe Kleidung der Mannschaften und des Schiedsgerichts; ggf. Wechsel anordnen	
		(X)	ggf. 10-min-Pause zwischen Satz 2 und 3; bei TV-Spielen verpflichtend 6-min-Pause	
		X	Kontrolle MVP-Münzen und ggf. weitere MVP-Materialien (Roll-Ups, etc.)	
		<-- Info (X)	ggf. Show-acts vor/während/nach Spiel; Spielfeldseite(n) klären	
		<-- Info	X	Anwesenheitskontrolle Hallensprecher <u>und</u> DJ (nur in 1BL zwei Personen)
			X	Spielfeldanlage komplett gemäß offiziellem Courtlayout aufgebaut, d. h.:
			X	Bandensystem lt. Hallen-ID Karte, Symmetrie beachten! Bei Verwendung von LED-Banden, darf – zusätzlich dazu – auf anderen Längs- und Stirnseiten zwingend nur EIN anderer Banden-Typ (d. h.: Rotationsbanden ODER Werbereiter) verwendet werden. Eine Mischung verschiedener Bandentypen innerhalb einer Längs- und/oder Stirnseite ist nicht zulässig.
			X	Werbemittel der VBL und VBL-Sponsoren gemäß Courtlayout
			X	korrekte Spielfeldmarkierungen (inkl. Verlängerung Angriffslinie)
			X	Aufwärmfläche (muss nicht abgeklebt werden): Standorte der Wechselspieler während des Spiels abklären
		Höhe	X	Schiedsrichterstuhl mit Prüfzeichen
			X	Netzpfeiler mit Prüfzeichen sowie Netzpfeilerpolster
			X	Netz (inkl. Höhenprüfung) und Ersatznetz jeweils mit Prüfzeichen
			X	Netzantennen und Ersatzantennen (Prüfzeichen nicht erforderlich)
			X	10 Stühle pro Mannschaft in Reihe oder Bank (keine Schulturbank)
			X	2 Sets Auswechsellisten (1 - mindestens 18)
			X	Schreibtisch mit mindestens 4 Stühlen
			X	Kleinanzeigetafel
			X	Messlatte, Luftdruckmesser, Ballpumpe, Signalhorn
			X	elektronischer Spielbericht u. konventioneller Spielberichtsbogen (bei Ausfall des elektronischen Spielberichts)
			X	Aufstellungskarten für Heim- und Gastmannschaft
			(X)	2 (4) Stühle/Hocker für Wischer
			(X)	mindestens 4 Wischlappen für Wischer (Longmops aufgrund pandemischer Lage ergänzend möglich)
			X	2 Linienrichterfahnen (nur 1BL)
			X	mindestens 2 Arbeitsplätze für Statistiker mit Strom- und LAN-/WLAN-Verbindung (nur 1BL)
		X	mindestens 4 Pressearbeitsplätze mit Strom- (und LAN-/WLAN-Verbindung = nur 1BL)	
		X	Interviewrückwand mit VBL-Logo (lt. VBL-Layoutvorgabe)	
		X	Lichtstärke = Wettkampfbeleuchtung	
		X	Schiedsrichtertablets; 2 + 1 Reserve; geladen und gekoppelt an SAMS Score	
		X	in 1BL: 5 Spielbälle und 1 Ersatzball; in 2BL: 3 Spielbälle und 1 Ersatzball	
60 min		X	Schreiber anwesend; elektronischer Spielbericht einsatzbereit	
45 min		X	Kontrolle der Statistiker-Lizenz (Heimteam) und des Arbeitsplatzes hinter der Spielfläche (1BL)	
	X	X	Kontrolle Lizenzen von Spielern und Offiziellen (inkl. Sichtkontrolle), Mannschaftsmeldeliste	
	X	X	Kontrolle Höherstufen, Höherstufen Jugendliche, Spieler ohne Lizenz	
		X	elektronischer Spielbericht – Passworteingabe Mannschaftskapitäne	
30 min	X		Auslösung mit Mannschaftskapitänen; Abgabe der Startaufstellungen 25 min vor Spielbeginn; sofortiger Eintrag in SAMS Score	
		X	1BL = 5 Ballholder und 2 oder 4 Wischer anwesend; 2BL = 3 oder 5 Ballholder und 2 Wischer	
	X	X	Einweisung der Ballholder und Wischer, zusammen mit der verantwortlichen Betreuungsperson sowie dem Heimspielkoordinator	
	X	X	einheitliche Kleidung Spieler und Offizielle; Kontrolle Schmuck	
		X	Schreiberassistent anwesend	
(10 min)		X	Abspielen des VBL-Jingles im Rahmen der Mannschaftsvorstellung	
0:30 min		X	Abspielen der VBL-Fanfare unmittelbar vor Spielbeginn	
Spielbeginn				
		X	Unterstützung/Kontrolle "SAMS Score"; Kontrolle der Verbindung "SAMS Score / Schiedsrichtertablets"	
		X	Überwachung Live-Ticker (Aktivierung; Funktionalität)	
		X	elektronischer Spielbericht – Eintragung Zuschauerzahl via Schreiber (ideal nach Satz 1)	
		X	Überwachung Sicherheit und Ordnung	
		X	Überwachung Beobachtungsschwerpunkte VBL	
Spielende				
2 min		X	Überwachung der öffentlichkeitswirksamen Auszeichnung der MVPs incl. Abspielen der VBL-Fanfare	
	X	X	elektronischer Spielbericht – Eintragung/Überprüfung "Bemerkungen"	
		X	elektronischer Spielbericht – Eintragung Zuschauerzahl prüfen SAMS-Eintragung "MVP" prüfen	
	X	X	elektronischer Spielbericht – Passworteingabe Mannschaftskapitäne und 1. Schiedsrichter	
		X	elektronischer Spielbericht – finalisieren des elektronischen Spielberichts in SAMS Score	
		X	ausführliches Auswertungsgespräch mit Heimspielkoordinator, Betreuungspersonal und Hallensprecher	
		X	Supervisor-Bericht zeitnah an VBL senden	